

Inspectierapport

Kindercentrum Bambino (BSO) (BSO)
Horstakker 40
5469HH Erp
Registratienummer 169511406

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Meerijstad
Datum inspectie:	15-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-09-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
HERSTELAANBOD	4
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	4
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT	5
PERSONEEL EN GROEPEN	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	10
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	12
PEDAGOGISCH KLIMAAT	12
PERSONEEL EN GROEPEN	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	14
GEGEVENS VOORZIENING	16
OPVANGGEGEVENS	16
GEGEVENS HOUDER	16
GEGEVENS TOEZICHT	16
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	16
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	16
PLANNING	16
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

Beschouwing

Algemeen

BSO Bambino is samen met KDV Bambino (van dezelfde houder) gehuisvest in MFC (MultiFunctioneel Centrum) de Trommel. In het MFC is tevens basisschool Maria, een peuteropvang van SPV (Uilenestje) en het consultatiebureau van de GGD gevestigd. De particuliere houder heeft nog een BSO in Erp, namelijk BSO De Empel. Tijdens schoolvakanties worden de kinderen van BSO De Empel opgevangen op BSO Bambino.

BSO Bambino biedt opvang aan maximaal 46 kinderen, verdeeld over 2 basisgroepen. Zij zijn 5 dagen per week geopend.

Er zijn 2 groepsruimtes en een spellokaal beschikbaar voor de BSO. Verdeling in basisgroepen gebeurt op basis van jongere (kleuters) en oudere (vanaf groep 3) kinderen. Er wordt geen strikte leeftijdsgrens gehanteerd, er wordt gekeken naar het individuele kind. De ruimtes zijn passend ingericht voor de opvang van kinderen in de schoolgaande leeftijd. Op rustige dagen kan het voorkomen dat de jongste BSO-kinderen worden opgevangen gezamenlijk met de KDV-kinderen. Er wordt gewerkt met het kindregistratiesysteem Bit Care.

Inspectiegeschiedenis

17 januari 2018: onderzoek voor registratie in verband met een houderwijziging: advies opname landelijk register.

18 februari 2019: incidenteel onderzoek: ophoging maximaal aantal kindplaatsen van 40 naar 46.

Inspectie donderdag 15 augustus 2019

Er heeft een onaangekondigd regulier onderzoek plaatsgevonden op BSO Bambino.

Als gevolg van de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang zijn met ingang van 2018 en 2019 bepaalde kwaliteitseisen gewijzigd. Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn (een aantal) gewijzigde eisen beoordeeld, alsmede een beperkt aantal overige voorwaarden.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder gesproken met de aanwezige beroepskrachten en beide houders. Enkele documenten zijn tijdens de inspectie ingezien. Na afloop van de inspectie zijn enkele documenten ontvangen via email. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling.

Op het moment van de inspectie is het de laatste week van de zomervakantie, er vindt gehele dagopvang plaats op de BSO. Er zijn 16 kinderen aanwezig en 2 beroepskrachten. Het is een groep met voornamelijk jongere kinderen. De kinderen spelen in de gymzaal met de maten, ze fantaseren dat het een hut is en dat er ridders komen. De beroepskracht gaat mee in het fantasiespel. Anderen kleuren en knutselen aan tafel in de groepsruimte. Zichtbaar is dat de kinderen allen de gelegenheid krijgen voor eigen spel. Er is passende aandacht voor ieder kind.

Conclusie

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder, na herstelaanbod, voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit domein is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden en of de beroepskrachten handelen conform dit opgestelde pedagogisch plan. Er is een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel is tot stand gekomen door middel van observatie in de praktijk en door gesprekken met de beroepskrachten.

Conclusie:

BSO Bambino voldoet aan alle onderzochte voorwaarden van het onderdeel pedagogisch klimaat.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de BSO. Het betreft een gezamenlijk plan voor beide BSO's van deze houder.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Ieder teamoverleg staat minimaal één onderdeel van het pedagogisch beleid op de agenda. Eén onderdeel wordt voorbereid door 2 beroepskrachten en door middel van een spel en/of het stellen van vragen over het betreffende onderwerp wordt het besproken tijdens het overleg. De houder heeft hierin de rol op zich genomen om te bewaken dat het pedagogisch beleidsplan wordt aangepast en bijgesteld zodat er ten alle tijden sprake is van een actueel beleidsplan.

De volgende voorwaarden worden in het pedagogisch beleid concreet beschreven:

- wennen aan een nieuwe basisgroep
- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen
- tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist;
- mentorschap;
- verlaten van de basisgroep;
- verantwoorde buitenschoolse opvang;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers.
- gebruik van extra dagdelen;
- signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en doorverwijzing.

De volgende voorwaarden zijn niet van toepassing op BSO Bambino:

- omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- meertalige buitenschoolse opvang.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk, interviews met beroepskrachten en door het inzien van documenten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op donderdagochtend op de volgende momenten:

- vrij spel in de gymzaal
- knutselactiviteit met een klein groepje
- groepje kinderen smeert brood voor de hele groep

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind. Bijvoorbeeld: Een kind dat verdrietig is, wordt getroost door een arm om haar schouder te slaan.

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan en praten met taal die past bij de leeftijdsgroep. Bijvoorbeeld: een kind tikt de beroepskracht aan. De beroepskracht hurkt op ooghoogte van het kind om te luisteren. De beroepskracht denkt mee met het probleem waar het kind tegenaan loopt. Het kind kreeg de tekening niet in haar tas gestopt. "Ik zal helpen met het oprollen van je tekening, dan past hij in je rugzak".

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes. Er zit een groepje kinderen aan tafel te knutselen, een aantal kinderen speelt op de gang en een aantal in de gymzaal. Wanneer een kind trots haar stickerwerkje toont, reageert de beroepskracht enthousiast met "wat mooi gemaakt, mama en papa zullen het mooi vinden".

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten hebben een vast herkenbaar programma, zowel tijdens school- als vakantieweken, waarbij (veel) ruimte is of gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten. De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te (leren) kiezen en initiatief te nemen. Zij bieden zo nodig (extra) stimulans en steun voor een kind dat zijn grenzen wil verleggen. De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken.

De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, ontdekken, sport, natuur). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel, zowel op groepsniveau als voor individuele kinderen. Voor de vakantie is er een vakantieprogramma gemaakt. De beroepskracht geeft aan dat dit in overleg met het hele team is gemaakt. Ook hebben ze kinderen van diverse leeftijden gevraagd wat ze leuk vinden om te doen in de vakantie. Er zijn passende activiteiten voor alle leeftijden. Zowel individuele als groepsactiviteiten staan op het programma. Er is veel variatie in rustige en actieve activiteiten. Zo maken ze uitjes naar speeltuinen en hebben ze kookactiviteiten.

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen. Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. Bijvoorbeeld: er zit een groep rustig aan tafel te knutselen en er is een groepje in de gymzaal aan het spelen. Er wordt rondgerend en geklommen.

De beroepskrachten weten om te gaan met pre-puberaal gedrag (uitdagen, grenzen opzoeken en onvoorspelbaarheid). De beroepskrachten geven de kinderen ruimte voor eigen keuzes en bieden activiteiten aan die passen bij hun niveau en interesse. De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Bijvoorbeeld: een groepje jongens spelen en rennen in de gymzaal. Op een gegeven moment rennen ze ook op de gang. De beroepskracht verzoekt ze hiermee te stoppen. Wanneer de jongens het nogmaals doen, houdt de beroepskracht ze tegen en spreekt ze op ooghoogte strenger toe. "Jongens, niet rennen op de gang. Rennen doen we in de gymzaal". De jongens luisteren hier naar en gaan terug naar de gymzaal.

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Zo mogen elke dag een aantal kinderen ervoor kiezen om mee te helpen bij het smeren van brood voor de hele groep. De kinderen smeren het brood zelfstandig, met aanwijzingen van de beroepskracht indien nodig.

Sociale competentie

De beroepskrachten benutten emotievolle (spannende, verdrietige en blijde) momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden. Kinderen leren elkaars emoties kennen en herkennen. Dit wordt gestimuleerd door de situatie of emotie samen te verwerken (rituelen, groepsgesprek, imitatie). Bijvoorbeeld: een kind gooit de deur van de w.c. dicht terwijl hier een tweede kind op zit. Het tweede kind is hier van geschrokken meldt dit bij de beroepskracht. De beroepskracht gaat met beide kinderen in gesprek en laat het tweede kind benoemen dat ze is geschrokken en waarom. Het eerste kind geeft hierbij aan dat ze niet door had dat er een kind op de w.c. zat en biedt haar excuses aan.

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen. Tijdens het helpen met brood smeren, krijgen kinderen complimenten als ze het goed doen.

Overdracht van normen en waarden

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) consequent toe. Bijvoorbeeld: in het beleid staat geschreven dat bso Bambino de kinderen positief wil stimuleren en benaderen. Dit doen de beroepskrachten in de praktijk ook d.m.v. complimentjes.

De beroepskrachten hebben een duidelijke taakverdeling. Een beroepskracht gaat de spullen halen voor het lunchmoment, samen met een kind. Voordat de beroepskracht wegloopt van de groep, geeft ze aan bij haar collega dat ze naar de keuken loopt en welk kind ze meeneemt.

De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'. Bijvoorbeeld: bij het aanspreken van de jongens die in de gang rennen wordt niet alleen gezegd wat niet mag, maar ook wat wel mag. "Niet rennen op de gang. Rennen doen we in de gymzaal of buiten".

In de ruimte spelen verschillende groepjes met elkaar. In de gymzaal wordt één kind buiten gesloten, zij mag niet mee spelen in de hut. De beroepskracht ziet dit en begeleidt de kinderen hierin zodat het kind alsnog mee mag doen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Conclusie:

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle beroepskrachten en vrijwilligers van BSO Bambino zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige Verklaring Omtrent Gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Van de recent gestarte beroepskracht is aangetoond dat zij pas met haar werkzaamheden is gestart na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang.

Na de zomervakantie start een stagiaire, zij zal op het KDV en op de BSO haar stage invullen. Deze stagiaire is reeds op basis van een geldige VOG ingeschreven en door de houder gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Alle beroepskrachten beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang en/of cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de dag van inspectie en uit een steekproef van week 33-2019 blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

Op de dag van inspectie worden 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Hiermee wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Kinderen van de in pandige basisschool worden opgevangen in 2 basisgroepen:

- de Blitse Biggen (max. 22 kinderen) mini BSO
- de Bonte Buffels (max. 24 kinderen) maxi BSO

Tijdens schoolweken gaan de kinderen bij binnenkomst op de BSO naar hun eigen groepsruimte voor het eet- en drinkmoment. De meeste activiteiten worden vervolgens ook georganiseerd in de eigen basisgroep. Op sommige momenten spelen kinderen uit beide groepen samen.

Tijdens schoolvakanties en op woensdag en vrijdag worden de kinderen van BSO De Empel (van dezelfde houder) opgevangen op BSO Bambino. BSO De Empel is enkel geopend tijdens schoolweken.

Op de dag van inspectie is het nog zomervakantie en zijn de basisgroepen samengevoegd.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- veiligheidsbeleid;
- gezondheidsbeleid.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Conclusie:

Er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen.

Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid voor KDV en BSO Bambino. Het betreft een gezamenlijk plan. In dit plan zijn grote risico's opgenomen die voor het KDV gelden maar niet voor de BSO en vice versa. Het is aldus geen locatiespecifiek plan.

Daarnaast is niet altijd voldoende concreet omschreven wat de te nemen maatregelen zijn, zoals 'we controleren regelmatig op..... Wat is hierin regelmatig? Wekelijks, maandelijks, enz. Er is geen plan van aanpak waarin concreet is opgenomen welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen om de grote risico's te voorkomen dan wel te beperken.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens de maandelijkse teamoverleggen staat het beleid op de agenda. Minimaal één keer per 2 maanden wordt er een deel uit het beleidsplan voorbereid door 2 beroepskrachten. Zij brengen dit onderdeel ter sprake in het overleg middels een spel en/of door het stellen van vragen aan de collega's. De houder is verantwoordelijk dat de eventuele wijzigingen worden doorgevoerd in het beleidsplan zodat er ten alle tijden een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan is. Van deze overleggen worden notulen opgesteld waaruit blijkt dat bovenstaande werkwijze wordt uitgevoerd. De notulen zijn ingezien door de toezichthouder.

Steekproefsgewijs is vastgesteld dat in de praktijk wordt gewerkt zoals beschreven, dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en/of de volgende observaties:

- de temperatuur van de koelkast wordt dagelijks gecontroleerd.
- de kinderen zijn op de hoogte van de afspraak dat zij maar tot en met de tweede trede mogen komen op de grote trap in de centrale hal van de BSO.
- in de zomervakantie zijn er uitstapjes geweest met de BSO kinderen. Voorafgaand is het protocol vermissing besproken in het teamoverleg en is de kennis opgefrist wanneer er wel/geen stoelverhooger gebruikt wordt in de auto.

Herstelaanbod

De houder is in de gelegenheid gesteld een locatiespecifiek en actueel beleidsplan veiligheid en gezondheid aan te leveren en een plan van aanpak, binnen een vooraf vastgestelde termijn. Dit aangepaste beleidsplan, huisregels en plan van aanpak zijn ontvangen door de toezichthouder en zijn beoordeeld binnen dit onderzoek. Conclusie luidt dat alsnog voldaan wordt aan de gestelde eisen.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op de personeelsplanning.

Er is zorg gedragen voor de aanwezigheid van minimaal één volwassene die beschikt over een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Notulen teamoverleg

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Bambino (BSO)
Website : <http://www.kindercentrumbambino.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000038434288
Aantal kindplaatsen : 46

Gegevens houder

Naam houder : Van Dijk & ter Laak V.O.F.
Adres houder : Horstakker 40
Postcode en plaats : 5469HH Erp
KvK nummer : 73196177
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : P. de Graaf
M. van de Laar

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Meierijstad
Adres : Postbus 10001
Postcode en plaats : 5460DA Veghel

Planning

Datum inspectie : 15-08-2019
Opstellen concept inspectierapport : 04-09-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 09-09-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-09-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-09-2019
Openbaar maken inspectierapport : 30-09-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--