

Inspectierapport

Kindercentrum Bambino (KDV) (KDV)

Horstakker 40

5469HH Erp

Registratienummer 501000124

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Meerijstad
Datum inspectie:	15-08-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-09-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
HERSTELAANBOD	4
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	4
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT	5
PERSONEEL EN GROEPEN	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	10
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	12
PEDAGOGISCH KLIMAAT	12
PERSONEEL EN GROEPEN	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	14
GEGEVENS VOORZIENING	16
OPVANGGEGEVENS	16
GEGEVENS HOUDER	16
GEGEVENS TOEZICHT	16
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	16
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	16
PLANNING	16
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Algemeen

KDV Bambino is samen met BSO Bambino (van dezelfde houder) gehuisvest in MFC (MultiFunctioneel Centrum) de Trommel. In het MFC is tevens basisschool Maria, een peuteropvang van SPV (Uilenestje) en het consultatiebureau van de GGD gevestigd. De particuliere houder heeft nog een BSO in Erp, namelijk BSO De Empel. Tijdens schoolvakanties worden de kinderen van BSO De Empel opgevangen op de locatie BSO Bambino.

KDV Bambino biedt opvang aan maximaal 30 kinderen, verdeeld over 2 stamgroepen. Zij zijn 5 dagen per week geopend.

Er zijn 2 stamgroep ruimtes, een gedeelde sanitaire ruimte en de slaapkamers. Beide groepen werken veelvuldig samen (open deuren). De ruimtes zijn passend ingericht. De naastgelegen speelhal wordt gedeeld met de peuteropvang. Er wordt gewerkt met het kindregistratiesysteem Bit Care.

Inspectiegeschiedenis

17 januari 2018: onderzoek voor registratie in verband met een houderwijziging: advies opname landelijk register.

Inspectie donderdag 15 augustus 2019

Er heeft een onaangekondigd regulier onderzoek plaatsgevonden op KDV Bambino.

Als gevolg van de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang zijn met ingang van 2018 en 2019 bepaalde kwaliteitseisen gewijzigd. Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn (een aantal) gewijzigde eisen beoordeeld, alsmede een beperkt aantal overige voorwaarden.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder gesproken met de aanwezige beroepskrachten en beide houders. Enkele documenten zijn tijdens de inspectie ingezien. Na afloop van de inspectie zijn enkele documenten ontvangen via email. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling.

Tijdens het inspectiebezoek vindt er opvang plaats in allebei de stamgroepen: de "Blijde Bijen" en de "Bolle Beren". Bij de Blijde Bijen zijn 9 kinderen aanwezig onder begeleiding van 2 beroepskrachten. Bij de Bolle Beren zijn 7 kinderen aanwezig en 1 beroepskracht.

Bij de Blijde Bijen zijn kinderen vrij aan het spelen en worden ondertussen kinderen gebracht door ouders. De beroepskrachten nemen de tijd voor het persoonlijk begroeten van elk kind, ondertussen is er aandacht voor de overige kinderen van de groep.

Bij de Bolle Beren worden de kinderen opgevangen door een nog vrij recent gestarte beroepskracht op KDV Bambino. Uit het gesprek blijkt dat er ruim de tijd is genomen voor het inwerktraject. Zij heeft meerdere malen boventallig op de groep gestaan en ze heeft tijd gekregen voor het eigen maken van de inhoud van de diverse documenten. Op beide groepen heerst een ongedwongen sfeer.

Conclusie

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder, na herstelaanbod, voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit domein is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden en of de beroepskrachten handelen conform dit opgestelde pedagogisch plan. Er is een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel is tot stand gekomen door middel van observatie in de praktijk en door gesprekken met de beroepskrachten.

Conclusie:

KDV Bambino voldoet aan alle onderzochte voorwaarden van het onderdeel pedagogisch klimaat.

Pedagogisch beleid

KDV Bambino heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Elke maand vindt er een teamoverleg plaats. Ieder teamoverleg staat minimaal één onderdeel van het pedagogisch beleid op de agenda. Eén onderdeel wordt voorbereid door 2 beroepskrachten en door middel van een spel en/of het stellen van vragen over het betreffende onderwerp wordt het besproken tijdens het overleg. De houder heeft hierin de rol op zich genomen om te bewaken dat het pedagogisch beleidsplan wordt aangepast en bijgesteld zodat er ten alle tijden sprake is van een actueel beleidsplan.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk, interviews met beroepskrachten en door het inzien van documenten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op beide stamgroepen op donderdag op de volgende momenten:

- Vrij spel
- Kringmoment
- Fruit eten

Emotionele veiligheid

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind(eren) in de groepsruimte brengen en ophalen. Ouders krijgen de gelegenheid om groepsgenootjes aan te spreken en te zien waar het kind die dag mee

bezigt is geweest. Bijvoorbeeld: een kind had een traktatie bij in verband met zijn laatste dag op het KDV. De beroepskracht bespreekt dit met ouder en kind.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact (troosten, op schoot nemen, aanhalen). Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind. Bijvoorbeeld: een kind was verdrietig dat ze afscheid moest nemen van de ouder. De beroepskracht neemt het kind in de armen en gaan samen zwaaien naar de ouder. Ondertussen wordt het kind getroost. Zodra het kind minder verdrietig is, wordt het meegenomen voor een activiteit. Later schrikt de baby van het zingen en begint te huilen. De baby wordt door de beroepskracht op de arm genomen en getroost.

De beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken. Bij het brengen van een baby werd gevraagd door de beroepskracht of ze al een boterham had gegeten. Dit was niet het geval. Er werd samen met ouder afgesproken dat dit nog aangeboden zou worden. Beroepskracht bespreekt dit later ook met haar collega beroepskracht.

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact. Tijdens vrij spel is een kind aan het kleuren. De beroepskracht gaat naast haar zitten en gaat in gesprek over haar kleurplaat. Beroepskracht geeft aan dat ze het een mooie kleurplaat vindt en laat het kind vertellen wat er op de kleurplaat staat.

Er heerst een ontspannen sfeer op de groepen. De beroepskrachten zijn enthousiast en maken grapjes met de kinderen. De kinderen zijn ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. Bijvoorbeeld: een beroepskracht stelt voor om muziek op te zetten en te gaan dansen. Kinderen worden enthousiast en gaan dansen zodra de muziek aan staat.

De baby's staan in contact met de groep op een manier en vanaf een plaats die veiligheid biedt en past bij hun interesse en bevattingvermogen. Zo ligt tijdens het vrij spel de baby in een veilig met hekje afgesloten babyhoek, waarbij nog steeds interactie mogelijk is met de andere kinderen en beroepskrachten.

Persoonlijke competentie

Op KDV Bambino zijn zowel bij de 'Blijde Bijen' als bij de 'Bolle Beren' verschillende hoeken in de ruimte ingericht, zoals een keukenhoek, podium en een babyhoek. Het spelmateriaal is divers en sluit aan bij verschillende ontwikkelingsniveaus. De materialen zitten in bakken en kasten welke vrij toegankelijk zijn voor de kinderen. Ook buiten is er voldoende spelmateriaal voor verschillende ontwikkelingsgebieden. Er zijn klimrekken en een speelhuisje.

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programma-onderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten. Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten. Alle aanwezige beroepskrachten (vast en inval) kennen het dagprogramma, de (meeste) kinderen en de werkwijze op de groep. Zij bieden dit aan op een voor de kinderen bekende wijze. De beroepskracht geeft aan dat er een aantal activiteiten zoals toiletbezoek/verschonen, fruit eten, boterham eten en groenten eten dagelijks op vaste tijdstippen gebeurt. Ook zijn er vaste activiteiten die dagelijks terugkomen, afhankelijk van het moment en het weer. Hierbij noemt ze kringmoment, vrij spel en buitenspelen als voorbeelden. Elke maand is er een ander thema waar mee gewerkt wordt. In een map zit per maand beschreven wat het thema is en activiteiten rondom dit thema. De activiteiten dienen vooral als leidraad in welke activiteiten ze met kinderen kunnen doen. Het thema ligt niet vast en er is ruimte voor eigen ideeën, van beroepskracht en kinderen. Kinderen worden uitgenodigd om mee te denken wat voor activiteit ze willen doen, in het kader van de thema's. Bijvoorbeeld: de beroepskracht vraagt wat de kinderen willen doen rondom het thema 'in het water'. Kinderen geven aan dat ze een boekje over een vis willen lezen en dat wordt dan ook gedaan.

Op de ramen hangen zelfgemaakte knutselwerkjes, gericht op het thema 'in het water'. Tijdens het fruit eten geeft de beroepskracht aan wat het programma is. "Eerst gaan we opruimen, poetsen en naar de wc. Daarna gaan we naar buiten". Ze maakt de situatie inzichtelijk voor de kinderen.

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en verantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Tijdens het opruimen geeft de beroepskracht aanwijzingen aan de kinderen. Wanneer de kinderen hun handen en mond poetsen met de washand, wordt dit zelfstandig gedaan met aanwijzingen van de beroepskracht. "Handen poetsen, mond poetsen", zegt de beroepskracht. Als kinderen klaar zijn, geven ze dit aan bij de beroepskracht. Op aanwijzen van de beroepskracht poetsen ze evt. nog extra. "Daar op je mond zit nog wat" zegt de beroepskracht en het kind poetst zijn mond zelfstandig verder af met de washand. De beroepskracht zegt "goed gedaan" en het kind mag van tafel.

Sociale competentie

De beroepskrachten benutten emotievolle (spannende, verdrietige en blij) momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden. Kinderen leren elkaars emoties kennen en herkennen. Dit wordt gestimuleerd door de situatie of emotie samen te verwerken in gesprekjes, spelvorm en boekjes. Bijvoorbeeld: tijdens het kringmoment met de kinderen wordt er gezongen. De baby schrikt van het harde geluid en begint te huilen. De beroepskracht benoemt dit naar de andere kinderen. "Ze schrok van het harde geluid, daarom moet ze huilen" zegt de beroepskracht. Ze neemt de baby op de arm en troost de baby.

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

Bij het fruit eten ligt al het fruit op één bord. Dit bord gaat rond langs alle kinderen. De kinderen moeten wachten op hun beurt. Dit wordt ook benoemd door de beroepskracht, wanneer een kind overgeslagen wordt. "Nee eerst mag A. nog kiezen".

Overdracht normen en waarden

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht. Toiletbezoek, fruit eten, boterham eten en groente moment zijn vaste momenten in het dagprogramma. Een aantal afspraken zijn duidelijk voor de kinderen. Bijvoorbeeld: de kinderen weten dat ze na het fruit eten eerst hun handen en mond moeten poetsen, voor ze van tafel gaan. Dit wordt door de beroepskracht benoemd en de kinderen handelen hier naar.

Ongewenst gedrag wordt gecorrigeerd door de beroepskracht, door te benoemen wat er wel van het kind verwacht wordt. Bijvoorbeeld: kinderen staan op een stoel. De beroepskracht zegt tegen ze: "Nee, bij Bambino staan we niet op de stoel maar zitten we op de stoel op onze billen". De beroepskrachten gaan op eenzelfde respectvolle manier om met alle kinderen, ouders en collega's. Acceptatie en respect wordt actief uitgedragen. De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen. Bijvoorbeeld: de beroepskrachten nemen de tijd voor ouders en zijn respectvol naar de ouders bij het binnenbrengen van de kinderen. Er is overleg tussen de beroepskrachten, op verschillende momenten.

Bij KDV Bambino zijn ze zich bewust van het belang van de kwaliteit van licht, lucht en geluid voor de -geestelijke en fysieke- gezondheid van kinderen, en gedragen zich daarnaar. In elke ruimte bevindt zich een sensor en een meetsysteem is aangesloten op de tablet. Hiermee wordt de temperatuur, luchtvochtigheid en CO2 gemeten van de verschillende ruimtes, zoals slaapkamer en groepsruimte. Dit meetsysteem wordt twee maal per dag afgelezen. Het systeem geeft ook eventuele verbeteringen aan, welke in acht worden genomen door de beroepskrachten.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (15-8-2019)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Conclusie:

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle beroepskrachten van KDV Bambino zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige Verklaring Omtrent Gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Van de recent gestarte beroepskracht is aangetoond dat zij pas met haar werkzaamheden is gestart na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang.

Na de zomervakantie start een stagiaire, zij zal op het KDV en op de BSO haar stage invullen. Deze stagiaire is reeds op basis van een geldige VOG ingeschreven en door de houder gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Alle beroepskrachten beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang en/of cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de dag van inspectie en uit een steekproef van week 33-2019 blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

De volgende bezetting is van toepassing op de gehele dag van inspectie (donderdag 15 augustus): Groep De Blije Bijen:

leeftijd	aantal kinderen
0 jaar	1
1 jaar	1
2 jaar	3
3 jaar	4
aantal vereiste beroepskrachten	2
aantal ingezette beroepskrachten	2

Groep de Bolle Beren:

leeftijd	aantal kinderen
0 jaar	0
1 jaar	2
2 jaar	2
3 jaar	3
aantal vereiste beroepskrachten	1
aantal ingezette beroepskrachten	1

Uit de administratie blijkt dat 1 kind op deze dag verplaatst is van De Bolle Beren naar de groep De Blije Bijen. Dit kind bezoekt het KDV gedurende 5 dagen per week en maakt gebruik van beide stamgroepen gedurende de week. Echter, op donderdag is zij vast geplaatst in De Bolle Beren. De reden dat het kind verplaatst is, is dat er 1 beroepskracht minder ingezet hoeft te worden omdat er op De Blije Bijen nog ruimte was voor een extra kind. Kinderen mogen niet verplaatst worden met als enige reden dat dit in het belang is van de ondernemer.

Bovenstaande is besproken met de beroepskrachten en beide houders. Dit blijkt aantoonbaar een incident te zijn. De overweging om vandaag deze keuze te maken is omdat het kind bekend is in beide stamgroepen, ze een beroepskracht heeft die het vaste gezicht is voor het kind. Een andere optie was geweest beide groepen samen te voegen, dan had ook volstaan kunnen worden met de inzet van 3 beroepskrachten, zoals nu in de huidige situatie ook is gecreëerd. Deze verzachtende omstandigheden hebben ervoor gezorgd dat er nu geen sprake is van een overtreding, maar wel een aandachtspunt.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er vindt opvang plaats in twee verticale stamgroepen, namelijk:

- Bolle beren, leeftijd 0-4 jaar, maximaal 16 kinderen.
- Blije Bijen, leeftijd 0-4 jaar, maximaal 14 kinderen.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen die werkzaam is op de groep van het betreffende kind. Er worden vaste beroepskrachten ingezet.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (15-8-2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheidsbeleid;
- gezondheidsbeleid.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Conclusie:

Er wordt, na herstelaanbod, voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld.

Beleid

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Tevens zijn de handelwijzen beschreven indien deze risico's zich voordoen.

Daarnaast bevat het beleid een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

De houder heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid voor KDV en BSO Bambino. Het betreft een gezamenlijk plan. In dit plan zijn grote risico's opgenomen die voor het KDV gelden maar niet voor de BSO en vice versa. Het is aldus geen locatiespecifiek plan.

Daarnaast is niet altijd voldoende concreet omschreven wat de te nemen maatregelen zijn, zoals 'we controleren regelmatig op..... Wat is hierin regelmatig? Wekelijks, maandelijks, enz. Er is geen plan van aanpak waarin concreet is opgenomen welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen om de grote risico's te voorkomen dan wel te beperken.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens de maandelijks teamoverleggen staat het beleid op de agenda. Minimaal één keer per 2 maanden wordt er een deel uit het beleidsplan voorbereid door 2 beroepskrachten. Zij brengen dit onderdeel ter sprake in het overleg middels een spel en/of door het stellen van vragen aan de collega's. De houder is verantwoordelijk dat de eventuele wijzigingen worden doorgevoerd in het beleidsplan zodat er ten alle tijden een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan is. Van deze overleggen worden notulen opgesteld waaruit blijkt dat bovenstaande werkwijze wordt uitgevoerd. De notulen zijn ingezien door de toezichthouder.

Steekproefsgewijs is vastgesteld dat in de praktijk wordt gewerkt zoals beschreven, dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en/of de volgende observaties:

- de temperatuur van de koelkast wordt dagelijks gecontroleerd.
- de meegebrachte moedermelk wordt niet in de deur van de koelkast bewaard.
- het verschoonkussen wordt gereinigd na iedere verschoning.
- de temperatuur en het CO2 gehalte in de diverse ruimtes (ook de slaapkamers) worden iedere ochtend en iedere middag genoteerd in een logboek. Er wordt een app bijgehouden waarin ook wordt aangegeven welke maatregelen genomen dienen te worden om de waardes optimaal te houden.

Er is een aandachtspunt geconstateerd ten aanzien van het dragen van sieraden door de beroepskrachten. Er zijn geen afspraken gemaakt over het dragen van sieraden tijdens risicovolle handelingen (zoals verschonen, bereiden van voedsel). Ditzelfde geldt voor het dragen van nagellak. De richtlijnen van het LCHV dienen hierbij gevolgd te worden. Deze zijn terug te vinden in de Kiddi-app die op de ipads staat op KDV Bambino.

Herstelaanbod

De houder is in de gelegenheid gesteld een locatiespecifiek en actueel beleidsplan veiligheid en gezondheid aan te leveren en een plan van aanpak, binnen een vooraf vastgestelde termijn. Dit aangepaste beleidsplan, huisregels en plan van aanpak zijn ontvangen door de toezichthouder en zijn beoordeeld binnen dit onderzoek. Conclusie luidt dat alsnog voldaan wordt aan de gestelde eisen.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld.

Eerste hulp aan kinderen

De beoordeling van de kwalificaties van eerste hulp aan kinderen is gebaseerd op de personeelsplanning. Er is zorg gedragen voor de aanwezigheid van minimaal één volwassene die beschikt over een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (15-8-2019)
- EHBO certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Notulen teamoverleg

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum Bambino (KDV)
Website : <http://www.kindercentrumbambino.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000038434288
Aantal kindplaatsen : 30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Van Dijk & ter Laak V.O.F.
Adres houder : Horstakker 40
Postcode en plaats : 5469HH Erp
KvK nummer : 73196177
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : P. de Graaf
M. van de Laar

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Meierijstad
Adres : Postbus 10001
Postcode en plaats : 5460DA Veghel

Planning

Datum inspectie : 15-08-2019
Opstellen concept inspectierapport : 04-09-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 09-09-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-09-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-09-2019
Openbaar maken inspectierapport : 30-09-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--